

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке и условиях предоставления дополнительных социальных услуг на
дому, в полустационарной форме социального обслуживания
и дополнительных срочных социальных услуг
муниципальным бюджетным учреждением
Центр социального обслуживания населения

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке и условиях предоставления дополнительных социальных услуг на дому, в полустационарной форме социального обслуживания и дополнительных срочных социальных услуг муниципальным бюджетным учреждением Центр социального обслуживания населения (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2013 г. № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.11.1995 г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», Уставом муниципального бюджетного учреждения Центр социального обслуживания населения, утвержденного постановлением администрации Тяжинского муниципального округа от 29 апреля 2020 г. № 87-п.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок и условия предоставления муниципальным бюджетным учреждением Центр социального обслуживания населения (далее – Учреждение) дополнительных социальных услуг на дому, в полустационарной форме социального обслуживания и дополнительных срочных социальных услуг.

1.3. Дополнительные социальные услуги предоставляются в целях повышения качества жизни граждан, улучшения их социального положения и повышения эффективности деятельности Учреждения.

1.4. Дополнительные социальные услуги предоставляются в соответствии с перечнями дополнительных социальных услуг, предоставляемых отделениями социального обслуживания на дому, дневного пребывания, срочного социального обслуживания (приложения № 1,2,3).

1.5. Дополнительные социальные услуги предоставляются на основании поданного в письменной или электронной форме заявления (приложение № 4) гражданина или его законного представителя с указанием дополнительных социальных услуг, рекомендуемых ИППСУ.

1.5.1 К заявлению прилагаются следующие документы:

- документ, удостоверяющий личность

- заявление о согласии на обработку персональных данных от членов семьи, зарегистрированных совместно с гражданином по месту жительства.
- пенсионное удостоверение
- справка медико-социальной экспертизы (для граждан, признанных инвалидами)
- справка, выданная органом, осуществляющим пенсионное обеспечение о виде и размере пенсии

1.6. Дополнительные социальные услуги предоставляются за плату.

1.7. Размер платы за дополнительные социальные услуги определяется, исходя из утвержденных в установленном порядке тарифов на дополнительные социальные услуги, предоставляемые гражданам.

1.8. Тарифы на дополнительные социальные услуги устанавливает Учреждение.

1.9. Тарифы подлежат пересмотру не реже 1 раза в год.

1.10. Денежные средства, полученные за предоставление дополнительных социальных услуг, расходуются в соответствии с Порядком о зачислении и расходовании средств, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности.

1.11. Дополнительные социальные услуги предоставляются в соответствии с режимом работы Учреждения и настоящим Положением.

1.12. Информация о порядке и условиях предоставления дополнительных социальных услуг предоставляется:

- при личном обращении граждан;
- с использованием средств телефонной связи;
- на официальном сайте Учреждения.

1.12. Основаниями для прекращения предоставления дополнительных социальных услуг являются:

- письменное заявление получателя социальных услуг об отказе в предоставлении дополнительных социальных услуг;
- окончание срока предоставления социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой и (или) истечение срока действия договора;
- нарушение получателем социальных услуг (представителем) условий, предусмотренных договором;
- смерть получателя социальных услуг или ликвидации (прекращение деятельности) поставщика социальных услуг;
- осуждение гражданина к отбыванию наказания в виде реального лишения свободы.

2. Порядок и условия предоставления дополнительных социальных услуг на дому.

2.1. Дополнительные социальные услуги на дому предоставляются гражданам Российской Федерации, иностранным гражданам и лицам без гражданства, постоянно проживающим на территории Кемеровской области, признанным нуждающимися в соответствии с ст. 15 Федерального закона от 28.12.2013 г. № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», и зачисленным в Учреждение на социальное обслуживание на дому.

2.2. Дополнительные социальные услуги предоставляются гражданину на основании договора о предоставлении дополнительных социальных услуг на дому (далее – договор), заключенного между Учреждением и гражданином или его законным представителем (приложение № 5).

2.3. В соответствии с заявленными гражданином дополнительными социальными услугами, рекомендованными ИППСУ, составляется перечень согласованных дополнительных социальных услуг (приложение № 7).

2.4. В случае возникновения обстоятельств, требующих незамедлительного оказания дополнительных социальных услуг, не включенных в ИППСУ, но включенных в перечень дополнительных социальных услуг, предоставляемых отделениями социального обслуживания на дому, социальный работник вправе разово предоставить данные услуги согласно графику посещения.

2.5. Оплата оказанных дополнительных социальных услуг производится гражданином или его законным представителем в порядке и сроки, оговоренные договором, на основании Перечня фактически выполненных дополнительных социальных услуг с расчетом стоимости (приложение № 8).

2.6. Расторжение договора производится:

- на основании письменного заявления гражданина или его законного представителя;
- при выявлении медицинских противопоказаний к социальному обслуживанию, в том числе:
 - бактерио- или вирусоносительство,
 - хронический алкоголизм,
 - карантинные инфекционные заболевания,
 - активные формы туберкулеза,
 - тяжелые психические расстройства,
 - венерические и другие заболевания, требующие лечения в специализированных медицинских организациях;
- при неоднократном нарушении гражданином договора.

Порядок и условия предоставления дополнительной услуги «Семейный социальный работник»

2.7 Дополнительная услуга «Семейный социальный работник» (далее – дополнительная услуга) предоставляется гражданам пожилого возраста и инвалидам, имеющим различные степени ограничения самообслуживания (1 степень – с использованием вспомогательных средств, 2 – с использованием вспомогательных средств и помощи других лиц, 3 – неспособность к самообслуживанию и полная зависимость от других лиц).

2.8. Дополнительную услугу предоставляют социальные работники отделений социального обслуживания на дому № 1-4.

2.9. Дополнительная услуга предоставляется в нерабочее время (с 06:00 – 8:30 и 17:30 – 20:00 ч), а также в выходные и праздничные дни.

2.10. Тариф на дополнительную услугу, предоставляемую в выходные и праздничные дни, устанавливается в двойном размере.

2.11. Дополнительная услуга включает в себя следующие виды работ:

- комплекс жизненно-важных социально-бытовых услуг;
- комплекс жизненно-важных социально-медицинских услуг.

2.11.1. Комплекс жизненно-важных социально-бытовых услуг включает в себя:

- кормление ослабленных получателей социальных услуг;
- разогрев и подача пищи;
- мытье посуды;
- очистка топки от золы;
- вынос золы;
- растопка печи;
- уборка снега с прохожей части;
- обтирание, обмывание, получателя социальных услуг, причесывание;
- смена постельного и (или) нательного белья;
- помощь в пользовании туалетом, судном;
- вынос судна и его санобработка;
- мытье рук;
- мытье ног;
- мытье лица.

2.11.2. Комплекс жизненно-важных социально-медицинских услуг включает в себя:

- измерение температуры тела;
- измерение артериального давления;
- содействие в своевременном приеме лекарственных препаратов;
- постановка банок;
- постановка горчичников;

- втирание мази;
- перевязка на дому;
- закапывание капель;
- измерение сахара крови глюкометром;
- наклеивание или снятие пластырей;
- замена памперса;
- вызов врача на дом и (или) его ожидание.

2.12. В случае возникновения потребности в дополнительной услуге у ранее зачисленного получателя социальных услуг на дому, данный гражданин подает заявление (приложение № 4).

2.13. Специалист, определенный приказом Центра организует индивидуальную оценку нуждаемости и по результатам вносит коррективы в ИППСУ и план мероприятий по уходу.

2.14. Заведующая отделением социального обслуживания на дому дополняет перечень согласованных дополнительных социальных услуг (приложение № 7).

2.15. При первичном обращении за предоставлением социального обслуживания на дому, потребность в данной дополнительной услуге выявляется в едином установленном порядке.

2.16. Социальный работник фиксирует предоставление дополнительной услуги в журнале учета оказанных социальных и дополнительных социальных услуг.

2.17. Получатель социальных услуг на дому подтверждает получение дополнительной услуги собственной подписью.

2.18. По итогам отчетного периода социальный работник представляет отчет по форме согласно приложению 8.

3. Порядок и условия предоставления дополнительных социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания.

3.1. Дополнительные социальные услуги предоставляются гражданам, признанным нуждающимися в социальном обслуживании в полустационарной форме социального обслуживания и зачисленным на социальное обслуживание в отделение дневного пребывания.

3.2. Дополнительные социальные услуги предоставляются гражданину на основании договора о предоставлении дополнительных социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания (далее – договор), заключенного между Учреждением и гражданином (приложение № 6).

3.3. В соответствии с заявленными гражданином дополнительными социальными услугами составляется перечень согласованных дополнительных социальных услуг (приложение № 7).

3.4. Оплата оказанных дополнительных социальных услуг производится гражданином или его законным представителем в порядке и сроки, оговоренные договором (приложение № 6), на основании Перечня фактически предоставленных дополнительных социальных услуг с расчетом стоимости (приложение № 8).

3.5. В случае если гражданин отказывается оплачивать оказанные дополнительные социальные услуги, Учреждение вправе решать вопрос о расторжении договора с возмещением Учреждению понесённых затрат.

3.6. Основаниями для приостановления предоставления дополнительных социальных услуг являются:

- письменное заявление гражданина (представителя гражданина);
- административное приостановление деятельности Учреждения в соответствии с действующим законодательством.

3.7. В случае приостановления, прекращения предоставления дополнительных социальных услуг плата за предоставленные дополнительные социальные услуги взимается пропорционально периоду фактического предоставления дополнительных социальных услуг.

Порядок и условия предоставления дополнительной услуги «Основы компьютерной грамотности»

3.8. Дополнительная услуга «Основы компьютерной грамотности» (далее – дополнительная услуга) предоставляется гражданам пожилого возраста и инвалидам.

3.9. Дополнительная услуга направлена на содействие гражданам в овладении навыками работы на персональном компьютере.

3.10. Дополнительная услуга предоставляется назначенным специалистом отделения дневного пребывания (далее – специалист отделения).

3.11. При приеме заявки на дополнительную услугу, заявки регистрируются в соответствующем журнале.

3.12. Дополнительная услуга предоставляется в виде индивидуального занятия на компьютере специалиста учреждения по адресу: пгт. Тяжинский, ул. Школьная, 18.

3.13. Продолжительность оказания 1 дополнительной услуги 40 мин.

3.14. Согласно пожеланиям получателей социальных услуг и возможности Учреждения могут вноситься коррективы в порядки предоставления социальных услуг, а также вводиться новые или исключаться действующие.

3.15. Количество услуг может варьироваться в зависимости от нуждаемости получателя в дополнительной услуге.

3.16. Дополнительная услуга предоставляется гражданину на основании договора о предоставлении дополнительной услуги (Приложение 11).

3.17. Оплата за дополнительную услугу производится в порядке и сроки, определенные договором.

3.18. Дополнительная услуга предоставляется на основании Перечня тем для предоставления дополнительной услуги «Основы компьютерной грамотности», утвержденного директором учреждения.

3.19. Специалист отделения ведет журнал учета оказанных услуг.

3.20. Получатель услуг подтверждает получение дополнительной услуги собственной подписью.

3.21. Гражданам, получившим дополнительную услугу в полном объеме согласно договору, выдается соответствующее свидетельство, которое не имеет юридической силы.

3.22. Дополнительная услуга не предоставляется лицам, имеющим:

- тяжелые формы психического расстройства в стадии обострения;
- карантинные инфекционные заболевания;
- активную форму туберкулеза;

- хронический алкоголизм;
- венерические и другие заболевания, требующие лечения в специализированных медицинских организациях.

Порядок и условия предоставления дополнительной услуги «Тренажерный зал»

3.23 Дополнительная услуга «тренажерный зал» (далее – дополнительная услуга) предоставляется гражданам пожилого возраста, сохранившим способность к самообслуживанию и активному передвижению.

3.24 Дополнительная услуга направлена на удовлетворение потребностей граждан в поддержании и укреплении здоровья, а так же на физическую активность и занятия спортом.

3.25 Дополнительная услуга предоставляется назначенным специалистом отделения дневного пребывания (далее – специалист отделения).

3.26 Перед началом занятий в тренажерном зале получатель дополнительных услуг зала должен пройти вводный инструктаж по освоению правил эксплуатации тренажеров, техники выполнения упражнений.

3.27 Дополнительная услуга предоставляется в виде групповых или индивидуальных занятий на спортивных тренажерах, снарядах, иных спортивных предметах, находящихся в специализированном зале отделения дневного пребывания по адресу: пгт. Тяжинский, ул. Школьная, 18.

3.28 Продолжительность оказания 1 дополнительной услуги 20 мин.

3.29 Получатель дополнительной услуги несет персональную ответственность за негативные последствия, вызванные превышением нагрузок.

3.30 Дополнительная услуга предоставляется гражданину на основании договора о предоставлении дополнительной услуги (Приложение 11).

3.31 Оплата за дополнительную услугу производится в порядке и сроки, определенные договором.

3.32 Специалист отделения ведет журнал учета оказанных услуг.

3.33 Оплата оказанных дополнительных социальных услуг производится гражданином или его законным представителем в порядке и сроки, оговоренные договором, на основании Перечня фактически предоставленных дополнительных социальных услуг с расчетом стоимости (приложение № 8)..

3.34 Дополнительная услуга не предоставляется лицам, имеющим:

- медицинские противопоказания к данной дополнительной услуги;
- тяжелые формы психического расстройства в стадии обострения;
- карантинные инфекционные заболевания;
- активную форму туберкулеза;

- хронический алкоголизм;
- венерические и другие заболевания, требующие лечения в специализированных медицинских организациях.

Порядок и условия предоставления дополнительной услуги «Галотерапия (соляная комната)»

3.35 Дополнительная услуга «Галотерапия (соляная комната)» (далее – дополнительная услуга) предоставляется гражданам в целях профилактики и повышения общего тонуса организма человека.

3.36 Дополнительная услуга предоставляется назначенным специалистом отделения дневного пребывания (далее – специалист отделения).

3.37 Дополнительная услуга предоставляется в виде групповых или индивидуальных сеансов с использованием специализированного оборудования.

3.38 Продолжительность оказания 1 дополнительной услуги не должно превышать 40 мин.

3.40 Дополнительная услуга предоставляется гражданину на основании договора о предоставлении дополнительной услуги (Приложение 11).

3.41 Оплата за дополнительную услугу производится в порядке и сроки, определенные договором.

3.42 Специалист отделения ведет журнал учета оказанных услуг.

3.43 Оплата оказанных дополнительных социальных услуг производится гражданином или его законным представителем в порядке и сроки, оговоренные договором, на основании Перечня фактически предоставленных дополнительных социальных услуг с расчетом стоимости (приложение № 8).

3.44 Дополнительная услуга не предоставляется лицам, имеющим:

- тяжелые формы психического расстройства в стадии обострения;
- карантинные инфекционные заболевания;
- активную форму туберкулеза;
- хронический алкоголизм;
- венерические и другие заболевания, требующие лечения в специализированных медицинских организациях.

4. Порядок и условия предоставления дополнительных срочных социальных услуг.

4.1. Дополнительные срочные социальные услуги (далее – дополнительные услуги) предоставляются в целях оказания неотложной помощи

и осуществляются в сроки, обусловленные нуждаемостью получателя социальных услуг (далее – гражданин).

4.2. Учреждение предоставляет следующие дополнительные услуги:

4.2.1. Социальное такси.

4.2.2. Предоставление гражданам средств реабилитации.

4.2.3. Услуги по сопровождению граждан в социально-значимые учреждения.

4.2.4. Социальный туризм.

Порядок и условия предоставления дополнительной услуги «Социальное такси»

4.3 Услуга по перевозке граждан социальным такси предоставляется на предназначенном для этих целей автотранспортном средстве Учреждения.

4.4 К управлению автомобилем, допускаются водители, соответствующие требованиям:

- имеющий непрерывный стаж работы в качестве водителя транспортного средства не менее 5 лет и не подвергавшиеся в течение последнего года административному наказанию;
- прошедшие предрейсовый медицинский осмотр;
- прошедшие внеплановый предрейсовый инструктаж по соблюдению требований безопасности движения при перевозке людей на междугородних маршрутах.

4.5 Услуга предоставляется для посещения гражданами с ограничениями к передвижению социально-значимых объектов, расположенных на территории Тяжинского муниципального округа.

4.5.1. Услуга Социального такси может предоставляться так же для посещения гражданами с ограничениями к передвижению медицинских учреждений и иных социально-значимых объектов, расположенных в пределах Кемеровской области-Кузбасса, при наличии у гражданина соответствующего направления, выданного медицинским учреждением. Также при официальном приглашении (вызова) конкретным социальным учреждением на социально-значимое мероприятие, и наличии не менее 3-х граждан с ограничениями к передвижению для следования в одном направлении.

4.6. Право на получение услуг социального такси имеют

- граждане с ограничениями к передвижению (с сопровождающим лицом при необходимости)
- инвалиды I и II групп
- участники ВОВ и приравненные к ним по льготам лица;
- граждане старше 80 лет.

4.7. Услуги социального такси не предоставляются лицам, имеющим:

- тяжелые формы психического расстройства в стадии обострения;

- карантинные инфекционные заболевания;
- активную форму туберкулеза;
- хронический алкоголизм;
- венерические и другие заболевания, требующие лечения в специализированных медицинских организациях.

4.8. Услуги социального такси предоставляются гражданам, указанным в пункте 4.6 настоящего Порядка, по предварительным заказам.

4.9. Заказы на предоставление услуг социального такси принимаются не позднее, чем за два дня до предоставления услуги. В отдельных случаях (по медицинским показаниям, в случае приглашения в органы социальной защиты населения и т.д.) заказы могут быть выполнены в день обращения гражданина при наличии свободного времени в графике движения автотранспортного средства или совпадения с маршрутами предварительно заказанных поездок.

4.10. При приеме заказа социального такси, принятые заявки регистрируются в соответствующем журнале.

4.11. Уполномоченный специалист составляет маршрутное задание, включающее в себя маршрут следования и утверждает директором МБУ ЦСОН.

4.12. В случае отказа от услуги, гражданин обязан сообщить об этом специалисту Учреждения не менее чем за день до назначенного времени, либо при экстренном изменении ситуации не менее чем за два часа.

4.13. Гражданину может быть отказано в предоставлении услуги социального такси в следующих случаях:

- отсутствие оснований для предоставления услуг Социального такси, указанных в пункте 4.5, 4.5.1 настоящего Порядка;
- предоставления неполных и (или) недостоверных сведений;
- нахождение гражданина в состоянии алкогольного (токсического, наркотического) опьянения.

4.14 Перевозка граждан запрещается:

- в тёмное время суток (с учетом местных условий в осенне-зимний период с 05.00 до 21.00);
- в период с 23.00 – 04.00 часов независимо от продолжительности светового дня;
- в условиях недостаточной видимости;
- в гололедицу и других сложных дорожных условиях, влияющих на безопасность перевозки;
- при температуре окружающего воздуха ниже -30 С.

Время прибытия автомобиля к месту посадки гражданина соответствует времени, оговоренному при приеме заказа.

4.14. Отсчет времени использования автотранспортного средства производится с момента подачи автотранспортного средства к месту посадки гражданина.

4.15. Специалист Учреждения при оформлении заказа заполняет на каждого гражданина в двух экземплярах квитанцию по форме (приложение № 9) С каждым гражданином заключается договор на оказание транспортных услуг, который определяет условия предоставления услуги и порядок ее оплаты.

4.16. Оплата услуг социального такси производится гражданином по окончании поездки водителю, либо в кассу Учреждения за фактически использованное время, либо иным способом, определенным договором.

4.17. Водитель при оплате гражданином поездки вносит в заполненную квитанцию сумму оплаты за совершенную поездку. Квитанция заверяется подписью водителя, и первый экземпляр выдается гражданину.

4.18. По окончании предоставления услуги, водитель сдает вторые экземпляры квитанций специалисту Учреждения, а полученные денежные средства – в кассу Учреждения.

4.19. Специалист Учреждения ведет суммарный учет оплаты за услуги социального такси за месяц, ежемесячно готовит финансовый отчет.

4.20. При оказании услуг Социального такси водитель несет материальную ответственность в порядке, предусмотренном Трудовым кодексом РФ.

4.21. Тариф подлежит пересмотру в случае изменения расходов Учреждения, необходимых для оказания услуг Социального такси.

4.22. Перевозка граждан производится в соответствии с количеством мест для сидения, установленных техническим паспортом автотранспортного средства.

4.23. Водитель обязан:

- обеспечить техническую исправность автотранспортного средства перед выходом на линию, регулярно проводить ТО автомобиля;
- иметь огнетушитель, аптечку и противооткатные упоры, отвечающие соответствующим требованиям Правил дорожного движения и Правил техники безопасности;
- неукоснительно соблюдать правила дорожного движения;
- строго соблюдать скоростной режим;
- производить посадку и высадку граждан в предусмотренных заказами пунктах с соблюдением Правил дорожного движения Российской Федерации;
- в случае необходимости оказывать помощь гражданам при размещении в салоне автомобиля, а также при посадке и высадке из салона автомобиля с использованием специального подъемника.

4.23 Водителю автомобиля при перевозке граждан запрещается:

- нарушать ПДД с дорожными знаками, рекомендованную скорость;

- изменять маршрут следования, указанный в маршрутном задании;
- перевозить в салоне автомобиля, в котором находятся граждане, любой груз, багаж или инвентарь, кроме ручной клади и личных вещей граждан;
- допускать в автомобиль и (или) перевозить в нем лиц, не указанных в заявлении;
- оставлять автомобиль или покидать свое место, если в салоне находятся граждане;
- покидать свое место или оставлять транспортное средство, если им не приняты меры, исключающие самопроизвольное движение транспортного средства или использование его в отсутствие водителя;
- разговаривать по сотовому телефону во время движения.

4.24. Водитель в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Порядком, несет ответственность за безопасность граждан во время поездки, посадки и высадки из салона автомобиля.

4.25. При следовании к объектам, расположенным в пределах Тяжинского муниципального округа, применяется утвержденный тариф.

4.26. При следовании к объектам, расположенным за пределами Тяжинского муниципального округа, в случае исполнения п. 4.28. Положения (не менее 3-х человек), применяется утвержденный тариф на каждого. В случае неисполнения Положения в части количества клиентов (менее 3 человек) применяется тариф, равный доходу от поездки при наличии 3-х человек по утвержденному тарифу и делится в равных долях на каждого гражданина.

4.27 В случае отсутствия возможности у Учреждения заправки автотранспорта и экстренной необходимости по медицинским показаниям у гражданина посещения социально значимого объекта допускается оплата поездки в форме предоставления ГСМ. Оплата по тарифу при этом не производится.

4.28. Услуга «Социальное такси» предоставляется для оказания дополнительной услуги «Социальный туризм» при формировании группы не менее 3-х человек, но не более 5-ти человек. Договор оформляется на представителя туристической группы. Участники группы являются получателями дополнительной услуги «Социальное такси».

Порядок и условия предоставления дополнительной услуги «Предоставление гражданам средств реабилитации»

4.28 Дополнительная социальная услуга по предоставлению гражданам средств реабилитации осуществляется лицам с полной или частичной утратой способности к самообслуживанию, способности самостоятельно передвигаться, обеспечивать основные жизненные потребности в силу заболевания, травмы, возраста или наличия инвалидности, по заявлению (приложение № 4) с указанием стойких расстройств функции организма, обусловленных заболеваниями, последствиями травм и дефектами.

4.29 Технические средства реабилитации выдаются на срок, необходимый для реабилитации, но не более чем на 1 год.

4.30 Для получения средств реабилитации к документам, указанным в п. 4.3, специалисты Учреждения составляют акт обследования, подтверждающий нуждаемость в средствах реабилитации.

4.31 Средства реабилитации предоставляются гражданину в соответствии перечнем средств реабилитации (приложение № 3) на основании договора о предоставлении в эксплуатацию средств реабилитации (приложение № 10).

4.32 Средства реабилитации предоставляются во временное пользование на срок в зависимости от нуждаемости гражданина.

4.33 Материально ответственное лицо за прием и выдачу средств реабилитации, назначенное приказом директора Учреждения (далее – ответственное лицо), осуществляет прием, хранение и выдачу средств реабилитации, а также их обработку.

4.34 Выдача средств реабилитации регистрируется ответственным лицом в соответствующем журнале.

4.35 Гражданин несет полную материальную ответственность за средства реабилитации в течение всего срока эксплуатации средства реабилитации. В случае утраты или повреждения средств реабилитации гражданин возмещает Учреждению полную стоимость утраченных, либо пришедших в негодность средств реабилитации.

4.36 Оплата за предоставленные средства реабилитации производится в порядке и сроки, определенные договором.

4.37 Средства, поступающие от оплаты за предоставленные средства реабилитации, вносятся в кассу Учреждения и подтверждаются квитанцией.

Порядок и условия предоставления услуг по сопровождению граждан в социально значимые учреждения

4.38 Дополнительные услуги по сопровождению в социально значимые объекты предоставляются гражданам с полной или частичной утратой способности к самообслуживанию, способности самостоятельно передвигаться по индивидуальной нуждаемости.

4.39 Дополнительные социальные услуги по сопровождению могут предоставляться:

- в пределах Тяжинского муниципального округа;
- за пределы Тяжинского муниципального округа в пределах Кемеровской области-Кузбасс.

4.40 В случае сопровождения гражданина на дальние расстояния услуга оказывается только на транспорте, принадлежащем Учреждению.

4.41 Услуги по сопровождению не предоставляются лицам, имеющим:

- тяжелые формы психического расстройства в стадии обострения;
- карантинные инфекционные заболевания;
- активную форму туберкулеза;
- хронический алкоголизм;
- венерические и другие заболевания, требующие лечения в специализированных медицинских организациях.

4.42 При приеме заказа на услуги сопровождения принятые заявки регистрируются в соответствующем журнале.

4.43 Специалист Учреждения при приеме заказа заполняет в двух экземплярах квитанцию по форме (приложение № 9).

4.44 Оплата услуг по сопровождению производится гражданином специалисту Учреждения по окончании предоставления услуги за фактически использованное время в соответствии с утвержденным тарифом.

4.45 Специалист Учреждения при оплате гражданином услуги по сопровождению вносит в заполненную квитанцию сумму оплаты. Квитанция заверяется подписью специалиста, и первый экземпляр выдается гражданину.

4.46 По окончании предоставления услуги специалист учреждения сдает полученные средства в кассу Учреждения.

4.47 Специалист Учреждения ведет суммарный учет оплаты за услуги сопровождения за месяц, ежемесячно готовит финансовый отчет.

Порядок и условия предоставления дополнительной услуги «Социальный туризм»

4.48 Дополнительная услуга «Социальный туризм» (далее – дополнительная услуга) предоставляется гражданам пожилого возраста и инвалидам, проживающим на территории Тяжинского муниципального округа.

4.49 Дополнительная услуга предоставляется в виде поездок и экскурсий для групп пожилых людей и инвалидов с учетом их пожеланий и возможностей по значимым местам Тяжинского муниципального округа и Кемеровской области-Кузбасс в сопровождении специалиста Учреждения, но не более 15 часов.

4.50 Дополнительная услуга реализуется по следующим направлениям:

- православный или паломнический туризм – посещение мест, имеющих особое религиозное значение (храмы, монастыри, святые источники);
- познавательный туризм – посещение исторических, культурных или географических достопримечательностей;
- экологический туризм – посещение мест с относительно нетронутой природной территорией.

4.51 Дополнительная услуга предоставляется на специализированном автотранспортном средстве Учреждения «Социальное такси».

4.52 Дополнительная услуга предоставляется при условии формирования группы не менее 3 человек, но не более 5 человек.

4.53 Дополнительная услуга предоставляется на основании договора (Приложение 11).

4.54 Тариф на предоставление дополнительной услуги включает в себя услуги экскурсовода (специалиста Учреждения), без стоимости ГСМ.

4.55 Стоимость ГСМ рассчитывается в зависимости от маршрута следования по фактической цене на ГСМ, сложившейся на момент предоставления дополнительной услуги.

4.56 Дополнительная услуга предоставляется гражданам по предварительным заказам.

4.57 Заказы на предоставление дополнительной услуги принимаются специалистами отделения срочного социального обслуживания или специалистами отделения дневного пребывания (в случае предоставления получателем социальных услуг в полустационаре) не позднее, чем за два дня до предоставления услуги.

4.58 При приеме заказа принятые заявки регистрируются в соответствующем журнале.

4.59 Ответственный специалист Учреждения разрабатывает экскурсионный маршрут с учетом пожеланий и предложений группы.

4.60 В случае отказа от услуги, граждане обязаны сообщить об этом специалисту Учреждения не менее чем за день до назначенного времени, либо при экстренном изменении ситуации не менее чем за два часа.

4.61 Время прибытия автомобиля к месту посадки группы соответствует времени, оговоренному при приеме заказа.

4.62 Дополнительная услуга не предоставляется лицам, имеющим:

- тяжелые формы психического расстройства в стадии обострения;
- карантинные инфекционные заболевания;
- активную форму туберкулеза;
- хронический алкоголизм;
- венерические и другие заболевания, требующие лечения в специализированных медицинских организациях.

4.63 Учреждение вправе отменить предоставление дополнительной услуги в одностороннем порядке:

- по погодным условиям;
- по техническим причинам;
- при прибытии получателя за получением дополнительной услуги в состоянии алкогольного/наркотического опьянения, под действием психотропных веществ (лекарств), с признаками ОРВИ и других лихорадочных проявлений.

4.64 Учреждение не несет ответственности за обострение хронических заболеваний получателей услуг, вызванных поездкой.

4.65 Во время предоставления дополнительной услуги получатель обязан иметь набор жизненно-важных лекарств.

4.66 Категорически запрещается во время предоставления дополнительной услуги распитие спиртных напитков.

к Положению о порядке и условиях предоставления дополнительных социальных услуг на дому, в полустационарной форме социального обслуживания и дополнительных срочных социальных услуг

**Перечень дополнительных социальных услуг,
предоставляемых отделениями социального обслуживания на дому
МБУ ЦСОН**

№ п/п	Наименование дополнительных социальных услуг
Социально-бытовые услуги	
1.	Покупка и доставка продуктов питания на расстоянии до 500 м (либо до ближайшей торговой точки)
2.	Доставка горячих обедов на расстоянии до 500 м (либо до ближайшей торговой точки)
3.	Покупка и доставка на дом промышленных товаров на расстоянии до 500 м (либо до ближайшей торговой точки)
4.	Доставка средств реабилитации, изделий медицинского назначения, средств ухода
5.	Содействие в обеспечении книгами, журналами, газетами (покупка за счет средств получателя социальных услуг, доставка на дом, заполнение квитанции на подписку) - на расстоянии до 500 м (либо до ближайшей торговой точки)
6.	Отправка за счет средств получателя социальных услуг почтовой корреспонденции
7.	Помощь в приготовлении пищи
8.	Приготовление пищи
9.	Кормление ослабленных получателей социальных услуг
10.	Разогрев и подача пищи
11.	Оплата за счет средств получателя социальных услуг жилищно-коммунальных услуг и услуг связи
12.	Сдача за счет средств получателя социальных услуг вещей в стирку, химчистку, ремонт и (или) доставка их обратно
13.	Содействие в обеспечении топливом
14.	Сортировка и складирование угля в ведро
15.	Доставка дров
16.	Доставка угля
17.	Растопка печи
18.	Очистка топки от золы
19.	Вынос золы
20.	Доставка воды

21.	Организация помощи в проведении ремонта жилых помещений
22.	Влажная очистка мебели от пыли без передвижения мебели и использования средств для подъема на высоту
23.	Вынос мусора
24.	Очистка от пыли полов, стен, мебели пылесосом (веником) площади жилья не более установленной федеральным стандартом социальной нормы площади жилья без передвижения мебели
25.	Обтирание, обмывание, причесывание
26.	Смена постельного и (или) нательного белья
27.	Помощь в пользовании туалетом, судном (подача судна)
28.	Вынос судна и его санобработка (моющими средствами получателя социальных услуг)
29.	Мытье рук
30.	Мытье ног
31.	Мытье лица
32.	Мытье головы
33.	Содействие в организации ритуальных услуг (при отсутствии у умерших граждан родственников или при невозможности или нежелании ими осуществлять погребение)
34.	Колка дров
35.	Колка дров на лучину
36.	Распиловка дров
37.	Переноска дров
38.	Укладка дров в поленницу
39.	Складирование угля лопатой
40.	Складирование угля ведрами
41.	Колка угля, в том числе смерзшегося
42.	Просеивание угля
43.	Доставка воды (более 30 литров)
44.	Обработка головы при педикулезе
45.	Бритье электробритвой
46.	Бритье станком
47.	Гигиеническая стрижка ногтей на руках
48.	Гигиеническая стрижка ногтей на ногах
49.	Гигиеническая стрижка волос
50.	Расчесывание волос
51.	Подготовка к приему ванны
52.	Подготовка к приему бани
53.	Купание в ванне
54.	Купание в бане
55.	Сопровождение в общественную баню и (или) обратно

56.	Сопровождение получателя услуг на рынок, предприятия торговли, в другие организации и учреждения
	Стирка белья в благоустроенном секторе
57.	вручную (при отсутствии иной возможности)
58.	машинная (в стиральной машине активаторного типа)
59.	машинная с отжимом
60.	автоматическая
	Стирка белья без коммунальных удобств
61.	вручную (при отсутствии иной возможности)
62.	машинная (в стиральной машине активаторного типа)
63.	машинная с отжимом
64.	автоматическая
65.	Развешивание постиранного белья
66.	Снятие постиранного белья
67.	Глажение белья
68.	Мелкий ремонт белья
69.	Навешивание или снятие штор
	Мытье посуды в
70.	неблагоустроенном секторе
71.	благоустроенном секторе
72.	Чистка раковины
73.	Чистка электрической или газовой печи
74.	Чистка духового шкафа электрической (газовой) плиты
75.	Мытье микроволновой печи
76.	Мытье холодильника
77.	Уборка устойчивых загрязнений с влагостойких стен (ванная и туалетная комната, фартук на кухне)
78.	Чистка ванны
79.	Чистка душевой кабины
80.	Чистка унитаза
81.	Обработка туалетного стула
82.	Мытье отопительной батареи
83.	Мытье панелей, дверей
84.	Мытьё потолков
85.	Мытье зеркал, стекол в мебели
86.	Мытье, чистка люстр, бра и т.д.
87.	Мытье окон
88.	Мытье гардины (карниза)
89.	Мытье полов
90.	Мытье полов после ремонта
91.	Мытье балкона (лоджии)

92.	Мытье подъезда
93.	Вынос грязной воды (1 ведро объемом не более 10 литров)
94.	Утепление рам к зиме
95.	Очистка рам, дверей от бумаги
	Чистка ковра, полового покрытия
96.	пылесосом
97.	веником
98.	Очистка пылесоса
99.	Выбивка половиков от пыли на улице
100.	Выбивка ковров, ковровых дорожек на улице
101.	Борьба с домашними насекомыми
	Обработка огорода (не более 2 соток)
102.	вскапывание
103.	формирование гряд, заделка семян
104.	прополка огорода с частичным рыхлением вручную
105.	полив огорода
106.	полив огорода из шланга
107.	уборка урожая
108.	выкапывание сорняков
109.	Сортировка картофеля
110.	Посадка картофеля (до 2 соток за 1 посещение)
111.	Прополка картофеля вручную (до 2 соток за 1 посещение)
112.	Прополка картофеля тяпкой (до 2 соток за 1 посещение)
113.	Окучивание картофеля (до 2 соток за 1 посещение)
114.	Копка картофеля (до 2 соток за 1 посещение)
115.	Подкапывание картофеля (до 2 соток за 1 посещение)
116.	Перенос 1 ведра урожая
117.	Сбор колорадского жука
118.	Формирование навозной гряды под парник (до 5 м ³)
119.	Накрытие парников укрывным материалом
120.	Разноска гряд из-под парника
121.	Доставка земли в рассадник
122.	Высадка рассады (до 30 корней)
123.	Посадка кустарников
124.	Подвязывание и (или) пасынкование кустовых культур (огурцов, помидоров)
125.	Сбор ягод
126.	Доставка овощей от частного лица (весом до 7 кг)
127.	Засолка овощей, включающая в себя:
128.	мытьё тары
129.	подготовка овощей

130.	чистка овощей
131.	шинковка овощей
132.	раскладка овощей в тару
133.	заливка овощей
134.	варка овощей, ягод
	Спуск, подъем овощей и заготовок
135.	из погреба в доме
136.	из погреба на улице
137.	Вычерпывание воды из подполья (погреба)
138.	Очистка подполья (погреба)
139.	Откидывание снега от стен жилого дома в весенний период
140.	Уборка снега с проходной части
141.	Заливка воды в расширитель (в доме)
142.	Закрывание и (или) открывание отдушин
143.	Вставление и (или) выставление рам
144.	Замена электроламп
145.	Настройка сотового телефона
146.	Обучение работе на бытовых электроприборах
147.	Замена электроламп, элементов питания в бытовых приборах
148.	Уход за комнатными растениями
149.	Расстилание, застилание кровати
150.	Снятие и (или) навешивание ковров
151.	Снятие и (или) расстилание полового покрытия (ковра, паласа, дорожек)
152.	Вынос мебели (малогабаритной)
153.	Расстановка мебели (малогабаритной)
154.	Стирка паласов
155.	Просушка и (или) выбивка подушки, одеяла, пледа
156.	Просушка и (или) выбивка матраса
157.	Перебирание вещей в шкафах
	Отделочные и ремонтные работы, благоустройство
158.	Чистка дымоходов, колодцев (в доме)
159.	Побелка печи
160.	Побелка стен
161.	Побелка потолка
162.	Покраска стен
163.	Покраска пола
164.	Покраска потолка
165.	Покраска оконных блоков
166.	Покраска дверей
167.	Покраска отопительных батарей

168.	Оклеивание стен обоями
169.	Уборка мусора, сухой травы
170.	Корчевание кустарников
171.	Окрашивание изгороди известью
172.	Частичный ремонт изгороди
173.	Скашивание травы и уборка скошенной травы
174.	Частичный ремонт хозяйственных построек высотой не более 2-х метров (ремонт тротуара, кровли помещений под уголь и дрова)
175.	Уборка подсобных помещений: баня, сарай
176.	Разбор хозпостроек (высотой не более 2-х м и изготовленных из теса)
177.	Установка столбов для изгороди
178.	Установка летнего водопровода
179.	Ремонт сельскохозяйственного инвентаря
180.	Сухая уборка придомовых построек
181.	Мытье полов в придомовых постройках
182.	Топка бани
183.	Снятие и установка москитной сетки
184.	Мытье москитной сетки
185.	Частичный (мелкий) ремонт дверей, мебели
186.	Покупка кормов для животного (птицы)
187.	Мытье миски, лотка, клетки животного (птицы)
188.	Выгул животного
189.	Ожидание экстренных служб у получателя услуг
190.	Содействие в предоставлении услуг другими организациями, учреждениями, индивидуальными предпринимателями и др. физическими лицами.
191.	Сопровождение получателя услуг на дому на транспорте скорой медицинской помощи
192.	Семейный социальный работник
Социально-медицинские услуги	
193.	Осуществление доставки анализов
194.	Содействие в обеспечении лекарственными препаратами по заключению врачей (покупка за счет средств получателя социальных услуг либо по льготному рецепту и доставка на дом)
195.	Прогулка с получателем социальных услуг на свежем воздухе
196.	Измерение температуры тела
197.	Измерение артериального давления
198.	Содействие в своевременном приеме лекарственных препаратов
199.	Посещение лечебно-профилактических организаций без получателя социальных услуг (в пределах населенного пункта)
200.	Сопровождение получателя социальных услуг на прием к специалисту (в пределах населенного пункта)

201.	Посещение стационарных медицинских организаций (без осуществления ухода)
202.	Содействие в госпитализации и сопровождение на госпитализацию и (или) обратно (в пределах населенного пункта)
203.	Содействие в проведении медико-социальной экспертизы
204.	Содействие в получении путевки на санаторно-курортное лечение
205.	Постановка банок
206.	Постановка горчичников
207.	Втирание мази
208.	Перевязка на дому
209.	Закапывание капель
210.	Измерение сахара крови глюкометром
211.	Наклеивание или снятие пластырей
212.	Замена памперса
213.	Обработка пролежней
214.	Постановка компресса
215.	Надевание (снятие) протеза
216.	Смена пеленки гигиенической
217.	Вызов врача на дом
218.	Сопровождение в лечебно-профилактическое учреждение за пределы муниципального образования или сопровождение обратно
Социально-психологические услуги	
219.	Содействие в проведении индивидуальной реабилитации
220.	Содействие в получении квалифицированной психологической помощи (выявление необходимости получения такой помощи, осуществление сопровождения к психологу)
Социально-педагогические услуги	
221.	Обучение родственников получателей социальных услуг, нуждающихся в постоянном постороннем уходе, навыкам ухода
Социально-трудовые услуги	
222.	Оказание помощи в трудоустройстве
223.	Организация помощи в получении образования и (или) профессии инвалидами, детьми-инвалидами в соответствии с их способностями
224.	Организация проведения мероприятий по использованию трудовых возможностей и обучению доступным профессиональным навыкам
Социально-правовые услуги	
225.	Помощь в оформлении документов
226.	Содействие в получении мер социальной поддержки
227.	Оказание помощи по вопросам пенсионного обеспечения
228.	Содействие в получении бесплатной юридической помощи в соответствии с Федеральным законом «О бесплатной юридической помощи в Российской Федерации»

Услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности	
229.	Оказание помощи в написании и прочтении писем, СМС-сообщений
230.	Содействие в посещении культурных мероприятий (в пределах района проживания)
231.	Обучение навыкам самообслуживания, поведения в быту и общественных местах
232.	Обучение инвалидов пользованию средствами ухода и техническими средствами реабилитации

к Положению о порядке и условиях предоставления дополнительных социальных услуг на дому, в полустационарной форме социального обслуживания и дополнительных срочных социальных услуг

**Перечень дополнительных социальных услуг,
предоставляемых отделением дневного пребывания МБУ ЦСОН**

№ п/п	Наименование дополнительных социальных услуг
Социально-бытовые услуги	
1.	Обеспечение горячим завтраком (без стоимости продуктов)
2.	Горячий завтрак
3.	Обеспечение горячим обедом согласно меню поставщика (без стоимости продуктов)
4.	Горячий обед
Социально-медицинские услуги	
5.	Магнитотерапия
6.	Кислородный коктейль (без стоимости сырья)
7.	Инъекции
8.	Гало терапия (Соляная комната) (без стоимости сырья)
9.	Мануальная терапия (денас-остео; денас)
10.	Роликовый тренажер для спины, шеи, ног
11.	Тренажерный зал
	Массаж:
12.	Головы и шейно-воротниковой зоны
13.	Шейно-воротниковой зоны
14.	Области позвоночника
15.	Верхней конечности
16.	Нижней конечности
17.	Пояснично-крестцовой области
18.	Грудной клетки
19.	Поясницы и нижних конечностей
20.	Мышц передней брюшной стенки
21.	Общий
22.	Головы
23.	Лица
24.	Шеи
25.	Воротниковой зоны
26.	Верхних конечностей, надплечий и области лопаток
27.	Локтевого сустава
28.	Лучезапястного сустава
29.	Кисти и предплечья

30.	Спины
31.	Спины и поясницы
32.	Шейно-грудного отдела позвоночника
33.	Плечевого сустава
34.	Тазобедренного сустава
35.	Коленного сустава
36.	Голеностопного сустава
37.	Стопы и голени
Социально-психологические услуги	
38.	Аутотренинг индивидуально в сенсорной комнате
39.	Аутотренинг в группе 4 человека в сенсорной комнате
Услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг	
40.	Основы компьютерной грамотности

К Положению о порядке и условиях предоставления дополнительных социальных услуг на дому, в полустационарной форме социального обслуживания и дополнительных срочных социальных услуг

**Перечень дополнительных срочных социальных услуг,
предоставляемых МБУ ЦСОН**

№ п/п	Наименование дополнительных срочных социальных услуг
1.	Социальное такси.
2.	Предоставление гражданам средств реабилитации:
2.1.	Кресло-коляска
2.2.	Регулируемые индивидуальные костыли
2.3.	Опора-ходунки
2.4.	Трость опорная с противоскользятелем
2.5.	Трость с Т-образной ручкой
2.6.	Трость с Т-образной ручкой и ремешком
2.7.	Костыли с подлокотником с устройством против скольжения
3.	Услуги по сопровождению граждан в социально-значимые учреждения.
4.	Социальный туризм

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4

к Положению о порядке и условиях
предоставления дополнительных социальных
услуг на дому, в полустационарной форме
социального обслуживания и дополнительных
срочных социальных услуг

Муниципальное бюджетное учреждение Центр
социального обслуживания населения

ОТ _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина)

_____, _____,
(дата рождения гражданина) (СНИЛС гражданина)

_____,
(реквизиты документа, удостоверяющего личность)

(гражданство, сведения о месте проживания

_____,
(пребывания) на территории Российской Федерации)

_____,
(контактный телефон, e-mail (при наличии))

ОТ _____
(фамилия, имя, отчество(при наличии) представителя,

наименование государственного органа, органа местного самоуправления,
общественного объединения, представляющих интересы гражданина

реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя,

реквизиты документа, подтверждающего личность представителя,

адрес места жительства, адрес нахождения государственного,
органа, органа местного самоуправления, общественного объединения)

Заявление

о предоставлении дополнительных социальных услуг

Прошу предоставить мне дополнительные социальные услуги

_____,
(указывается форма социального обслуживания)

оказываемые _____.
(указывается желаемый (желаемые) поставщик (поставщики) социальных услуг)

Нуждаюсь в дополнительных социальных услугах:

(указываются желаемые дополнительные социальные услуги, периодичность их предоставления, сроков, маршрута,

В предоставлении дополнительных социальных услуг нуждаюсь по следующим обстоятельствам: _____

(указываются обстоятельства, которые ухудшают или могут ухудшить условия

жизнедеятельности гражданина)

Достоверность и полноту настоящих сведений подтверждаю.

На обработку персональных данных о себе в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" для включения в реестр получателей социальных услуг:

(согласен/ не согласен)

(подпись) (Ф.И.О.)

"__" _____ Г.
дата заполнения заявления

к Положению о порядке и условиях предоставления дополнительных социальных услуг на дому, в полустационарной форме социального обслуживания и дополнительных срочных социальных услуг

Договор № _____ о предоставлении дополнительных социальных услуг на дому

пгт. Тяжинский

«___» _____ 20___ года

Муниципальное бюджетное учреждение Центр социального обслуживания населения, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Ряшиной Ольги Михайловны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

_____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина, признанного нуждающимся в социальном обслуживании)

_____,
(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего личность Заказчика)

проживающий по адресу: _____,
(адрес места жительства Получателя)

именуемый в дальнейшем «Заказчик» с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем Сторонами, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

I. Предмет Договора

1. Заказчик поручает, Исполнитель обязуется оказать дополнительные социальные услуги (далее – Услуги) Заказчику на основании перечня согласованных дополнительных социальных услуг, который является неотъемлемой частью настоящего договора, а Заказчик обязуется оплачивать указанные Услуги.

3. Место оказания Услуг: _____.
(указывается адрес места оказания услуг)

4. По результатам оказания Услуг Исполнитель представляет Заказчику перечень фактически предоставленных дополнительных социальных услуг в 2-х экземплярах, подписанный Исполнителем, составленный по форме, согласованной Сторонами, который является неотъемлемой частью настоящего договора.

II. Права и обязанности Сторон

5. Исполнитель обязан:

5.1. Предоставлять Заказчику Услуги надлежащего качества в соответствии с перечнем согласованных дополнительных социальных услуг и настоящим Договором;

5.2. Предоставлять бесплатно в доступной форме Заказчику (законному представителю) информацию о его правах и обязанностях, о видах Услуг, которые оказываются Заказчику, сроках, о тарифах на эти Услуги, их стоимости для Заказчика;

- 5.3. Использовать информацию о Заказчике в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации о персональных данных требованиями о защите персональных данных;
- 5.4. Обеспечивать сохранность личных вещей и ценностей Заказчика;
- 5.5. Вести учет Услуг, оказанных Заказчику;
- 5.6. Исполнять иные обязанности в соответствии с настоящим Договором и нормами действующего законодательства.
6. Исполнитель имеет право:
- 6.1. Отказать в предоставлении Услуг Заказчику в случае нарушения им условий настоящего Договора, а также в случае возникновения у Заказчика, получающего Услуги в форме социального обслуживания на дому, указанных в заключении медицинских противопоказаний;
- 6.2. Требовать от Заказчика соблюдения условий настоящего Договора;
- 6.3. Получать от Заказчика информацию (сведения, документы), необходимые для выполнения своих обязательств по настоящему Договору. В случае непредставления либо неполного предоставления Заказчиком такой информации (сведений, документов), Исполнитель вправе приостановить исполнение своих обязательств по настоящему Договору до предоставления требуемой информации (сведений, документов);
7. Исполнитель не вправе передавать исполнение обязательств по настоящему Договору третьим лицам.
8. Заказчик (законный представитель Заказчика) обязан:
- 8.1. Соблюдать сроки и условия настоящего Договора;
- 8.2. Оплачивать Услуги в полном объеме;
- 8.3. Информировать в письменной форме Исполнителя о возникновении (изменении) обстоятельств, влекущих изменение (расторжение) настоящего Договора;
- 8.4. Уведомлять в письменной форме Исполнителя об отказе от получения Услуг, предусмотренных настоящим Договором;
- 8.5. Находиться дома в дни и часы, определенные графиком посещения социальным работником.
- 8.6. В случае отсутствия дома оповещать об этом социального работника или заведующего отделением заранее, не менее чем за один день.
- 8.7. Обеспечивать беспрепятственный допуск социального работника в жилое помещение, а так же на придомовую территорию (открывать засовы калиток (дверей), убирать собак и т.п.).
- 8.8. Соблюдать санитарно-гигиенические и ветеринарно-санитарные правила и правила содержания животных в жилых помещениях.
- 8.9. Соблюдать требования СанПиН 2.1.2.2645-10 от 10 июня 2010 г. N 64г "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям проживания в жилых зданиях и помещениях";
- 8.10. Проводить регулярные косметические ремонты:
- не реже одного раза в один год проводить побелку особо загрязненных участков стен, потолков, отопительных печей;
 - не реже одного раза в пять лет – окраску и (или) оклейку обоями стен и потолков, окраску дощатых полов, дверей, подоконников, оконных переплетов с внутренней стороны, нагревательных приборов (батарей), а также при необходимости замену оконных и дверных блоков, разбитых стекол, ремонт внутриквартирной электропроводки.
- 8.11. Обеспечивать социального работника необходимым исправным инвентарем для предоставления услуг:
- ведро объемом не более 10 литров;
 - салфетка для мебели, веник, совок для мусора, мусорное ведро (мешок для мусора), ветошь для мытья пола;
 - для предоставления дополнительных социальных услуг, связанных с мытьем или чисткой, теплая вода;
 - для предоставления дополнительных социальных услуг, связанных с обработкой огорода, лопата, вилы, тяпка;

- для предоставления дополнительных социальных услуг, связанных с заготовкой топлива - топор, (колун), лом, пила;

8.12. Принимать все предоставленные услуги с личной росписью в журналах при каждом их оказании.

8.13. Бережно относиться и хранить всю документацию по предоставлению дополнительных социальных услуг на дому (журналы, договоры и пр.).

8.14. Предупредить социального работника или заведующего отделением о прибытии трудоспособных родственников или иных лиц, способных осуществлять действия, равные дополнительным социальным услугам, предусмотренным перечнем согласованных дополнительных социальных услуг, на период более чем 21 календарный день. На весь период пребывания родственников или других лиц, предоставление дополнительных социальных услуг приостанавливается.

8.15. Уважительно относиться к социальному работнику и другим работникам учреждения.

8.16. Сообщать Исполнителю о выявленных нарушениях порядка предоставления социальных услуг.

9. Категорически запрещается:

9.1. Проявлять по отношению к социальному работнику рукоприкладство, сексуальное домогательство, сквернословие и оскорбление.

9.2. Находиться в состоянии алкогольного опьянения, под воздействием наркотических и психотропных средств, если это не является необходимым для поддержания жизненно важных функций организма Заказчика.

10. Заказчик (законный представитель Заказчика) имеет право:

10.1. На получение бесплатно в доступной форме информации о своих правах и обязанностях, видах Услуг, которые будут оказаны Заказчику в соответствии с перечнем согласованных дополнительных услуг, сроках, о тарифах на эти Услуги, их стоимости для Заказчика;

10.2. Потребовать расторжения настоящего Договора при нарушении Исполнителем условий настоящего Договора.

III. Стоимость Услуг, сроки и порядок их оплаты

11. При предоставлении Услуг в полном объеме, предусмотренном перечнем согласованных дополнительных социальных услуг, стоимость Услуг составляет _____ рублей в месяц.

12. Заказчик осуществляет оплату Услуг ежемесячно не позднее 10-го числа месяца следующего за расчетным. Оплата Услуг осуществляется Заказчиком путем внесения наличных денежных средств в кассу Исполнителя лично либо через социального работника и подтверждается квитанцией, либо безналичным перечислением денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

13. В случае изменения тарифов на дополнительные социальные услуги Исполнитель уведомляет об этом Заказчика в течение 10 рабочих дней со дня вступления в силу нормативного правового акта, утверждающего тарифы на дополнительные социальные услуги.

14. В случае не предоставления дополнительных социальных услуг в объеме, установленном перечнем согласованных дополнительных социальных услуг, Заказчик оплачивает только те учтенные услуги, которые ему были предоставлены.

V. Изменение и прекращение Договора

15. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены либо по соглашению Сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

16. В случае отказа оплаты за оказанные Услуги, обусловленные настоящим договором, а также за систематическое нарушение правил поведения граждан при социальном обслуживании на

дому, Исполнитель вправе решать вопрос о расторжении договора с возмещением понесенных затрат.

17. Настоящий Договор считается расторгнутым со дня уведомления Исполнителем в письменной форме Заказчика об отказе от исполнения настоящего Договора, если иные сроки не установлены настоящим Договором.

IV. Ответственность сторон

15. Стороны несут ответственность за исполнение своих обязательств по настоящему Договору в соответствии с законодательством Российской Федерации.

VI. Срок действия Договора и другие условия

20. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до _____
(указать срок)

21. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

VII. Адреса и подписи Сторон

Исполнитель

Муниципальное бюджетное учреждение
Центр социального обслуживания
населения
пгт Тяжинский, ул. Советская, д. 2
тел. 28-1-28
ИНН 4242002043
Отделение Кемерово г. Кемерово
БИК 043207001
р/счет 40701810100001000017

_____/_____
(подпись) (ФИО директора)
«_____» _____ 20____ г.
М.П.

Заказчик

ФИО:

Паспорт _____

Адрес: Кемеровская область,
Тяжинский муниципальный округ,

ул./ (пер.) _____

дом № _____, кв. № _____

_____/_____
(подпись) (ФИО заказчика)

«_____» _____ 20____ г.

к Положению о порядке и условиях
предоставления дополнительных социальных
услуг на дому, в полустационарной форме
социального обслуживания и дополнительных
срочных социальных услуг

Договор № _____
о предоставлении дополнительных социальных услуг
в полустационарной форме социального обслуживания

пгт. Тяжинский

« ____ » _____ 20__ года

Муниципальное бюджетное учреждение Центр социального обслуживания населения, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Ряшиной Ольги Михайловны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

_____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина, признанного нуждающимся в социальном обслуживании)

именуемый в дальнейшем «Заказчик» _____,
(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего личность Заказчика)

проживающий по адресу: _____,
(адрес места жительства Заказчика)

с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем Сторонами, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

I. Предмет Договора

1. Заказчик поручает, а Исполнитель обязуется оказать дополнительные социальные услуги (далее – Услуги) Заказчику на основании перечня согласованных дополнительных социальных услуг, который является неотъемлемой частью настоящего договора, а Заказчик обязуется оплачивать указанные Услуги.

2. Место оказания Услуг: _____.
(указывается адрес места оказания услуг)

3. По результатам оказания Услуг Исполнитель представляет Заказчику перечень фактически предоставленных дополнительных социальных услуг, подписанный Исполнителем, в 2-х экземплярах, составленный по форме, согласованной Сторонами, который является неотъемлемой частью настоящего договора.

II. Права и обязанности Сторон

4. Исполнитель обязан:

4.1. Предоставлять Заказчику Услуги надлежащего качества в соответствии с перечнем согласованных дополнительных социальных услуг и настоящим Договором.

4.2. Предоставлять бесплатно в доступной форме Заказчику (законному представителю) информацию о его правах и обязанностях, о видах Услуг, которые оказываются Заказчику, сроках, о тарифах на эти Услуги, их стоимости для Заказчика.

- 4.3. Использовать информацию о Заказчике в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации о персональных данных требованиями о защите персональных данных.
- 4.4. Обеспечивать сохранность личных вещей и ценностей Заказчика.
- 4.5. Вести учет Услуг, оказанных Заказчику.
- 4.6. Исполнять иные обязанности в соответствии с настоящим Договором и нормами действующего законодательства.
5. Исполнитель имеет право:
- 5.1. Отказать в предоставлении Услуг Заказчику в случае нарушения им условий настоящего Договора, а также в случае возникновения у Заказчика, получающего Услуги в полустационарной форме социального обслуживания, указанных в заключении медицинских противопоказаний.
- 5.2. Требовать от Заказчика соблюдения условий настоящего Договора.
- 5.3. Получать от Заказчика информацию (сведения, документы), необходимые для выполнения своих обязательств по настоящему Договору. В случае непредставления либо неполного предоставления Заказчиком такой информации (сведений, документов), Исполнитель вправе приостановить исполнение своих обязательств по настоящему Договору до предоставления требуемой информации (сведений, документов);
6. Исполнитель не вправе передавать исполнение обязательств по настоящему Договору третьим лицам.
7. Заказчик (законный представитель Заказчика) обязан:
- 7.1. Соблюдать сроки и условия настоящего Договора.
- 7.2. Оплачивать Услуги в полном объеме.
- 7.3. Информировать в письменной форме Исполнителя о возникновении (изменении) обстоятельств, влекущих изменение (расторжение) настоящего Договора.
- 7.4. Уведомлять в письменной форме Исполнителя об отказе от получения Услуг, предусмотренных настоящим Договором.
- 7.5. Соблюдать режим работы отделения.
- 7.6. В случае невозможности присутствия в отделении, оповещать об этом заведующего отделением заранее, не менее чем за день.
- 7.7. Соблюдать в помещении и на его территории чистоту.
- 7.8. Бережно относиться к оборудованию и инвентарю отделения.
- 7.9. Пользоваться сменной обувью.
- 7.10. Экономно расходовать воду и электроэнергию.
- 7.11. Исключить курение в помещении отделения и на его территории.
- 7.12. Принимать все предоставленные услуги с личной росписью в журналах при каждом их оказании.
- 7.13. Бережно относиться и хранить всю документацию по предоставлению дополнительных социальных услуг в отделении.
- 7.14. Уважительно относиться к другим получателям социальных услуг и работникам отделения.
- 7.15. Сообщать Исполнителю о выявленных нарушениях порядка предоставления дополнительных социальных услуг.
- 7.16. В случае выявления у получателя социальных услуг наличия психического заболевания в стадии обострения, хронического алкоголизма, венерического карантинного инфекционного заболевания, бактерионосительства, активной формы туберкулеза, иных тяжелых инфекционных заболеваний, требующих лечения в специализированных учреждениях здравоохранения, получатель социальных услуг обязан незамедлительно уведомить об этом заведующего отделением.
8. Категорически запрещается:
- 8.1. В дни и часы предоставления дополнительных социальных услуг в отделении находиться в состоянии алкогольного опьянения, под воздействием наркотических и психотропных средств,

если это не является необходимым для поддержания жизненно важных функций организма получателя социальных услуг.

8.2. Проявлять по отношению к другим получателям социальных услуг и работникам отделения рукоприкладство, сексуальное домогательство, сквернословие и оскорбление.

9. Заказчик (законный представитель Заказчика) имеет право:

9.1. На получение бесплатно в доступной форме информации о своих правах и обязанностях, видах Услуг, которые будут оказаны Заказчику в соответствии с перечнем согласованных дополнительных социальных услуг, сроках, о тарифах на эти Услуги, их стоимости для Заказчика.

9.2. Потребовать расторжения настоящего Договора при нарушении Исполнителем условий настоящего Договора.

III. Стоимость Услуг, сроки и порядок их оплаты

10. Стоимость услуг в соответствии с перечнем согласованных дополнительных социальных услуг составляет _____ рублей.

11. Заказчик осуществляет оплату Услуг в день заключения договора. Оплата Услуг осуществляется путем внесения наличных денежных средств в кассу Исполнителя и подтверждается квитанцией, либо безналичным перечислением денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

12. В случае изменения тарифов на дополнительные социальные услуги Исполнитель уведомляет об этом Заказчика в течение 3 рабочих дней со дня вступления в силу нормативного правового акта, утверждающего тарифы на дополнительные социальные услуги.

13. В случае не предоставления дополнительных социальных услуг в объеме, установленном перечнем согласованных дополнительных социальных услуг, Заказчик оплачивает только те учтенные услуги, которые ему были предоставлены.

V. Изменение и прекращение Договора

14. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены либо по соглашению Сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

15. В случае отказа оплаты за оказанные дополнительные социальные услуги, обусловленные настоящим договором, а также за систематическое нарушение правил поведения граждан в полустационарной форме социального обслуживания, Исполнитель вправе решать вопрос о расторжении договора с возмещением понесенных затрат.

16. Настоящий Договор считается расторгнутым со дня уведомления Исполнителем в письменной форме Заказчика об отказе от исполнения настоящего Договора, если иные сроки не установлены настоящим Договором.

IV. Ответственность сторон

17. Стороны несут ответственность за исполнение своих обязательств по настоящему Договору в соответствии с законодательством Российской Федерации.

VI. Срок действия Договора и другие условия

18. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до

(указать срок)

19. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

VII. Адреса и подписи Сторон

Исполнитель

Муниципальное бюджетное учреждение

Центр социального обслуживания
населения

пгт Тяжинский, ул. Советская, д. 2

тел. 28-1-28

ИНН 4242002043

Отделение Кемерово г. Кемерово

БИК 043207001

р/счет 40701810100001000017

_____/____/____

(подпись) (ФИО директора)

«_____» _____ 20____ г.

М.П.

Заказчик

ФИО:

Паспорт _____

Адрес: Кемеровская область,
Тяжинский муниципальный округ,

ул./ (пер.) _____

дом № _____, кв. № _____

_____/____/____

(подпись) (ФИО заказчика)

«_____» _____ 20____ г.

к Положению о порядке и условиях предоставления дополнительных социальных услуг на дому, в полустационарной форме социального обслуживания и дополнительных срочных социальных услуг

Ф.И.О. Заказчика _____

Адрес: _____

Ул. _____ Дом _____ кв. _____ тел: _____

Подпись директора (фамилия, инициалы)
«___» _____ 20__ г.
М.П.

39

ПРИЛОЖЕНИЕ № 8

к Положению о порядке и условиях предоставления дополнительных социальных услуг на дому, в полустационарной форме социального обслуживания и дополнительных срочных социальных услуг

ПЕРЕЧЕНЬ ФАКТИЧЕСКИ ПРЕДОСТАВЛЕННЫХ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ С РАСЧЕТОМ СТОИМОСТИ

ФИО специалиста, предоставившего услуги

за _____ 20__ года

ФИО Заказчика _____

№ пп	Дополнительные социальные услуги	Единицы измерения	Объем работ	Стоимость одной услуги, руб.	Кол-во услуг в месяц	Сумма к оплате
	Итого					

Подпись специалиста

«__» _____ 20__ г.

подпись Заказчика(фамилия, инициалы)

«__» _____ 20__ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 9
к Положению о порядке и условиях
предоставления дополнительных социальных
услуг на дому, в полустационарной форме
социального обслуживания и дополнительных
срочных социальных услуг

Муниципальное бюджетное учреждение
Центр социального обслуживания населения

Квитанция № _____

« _____ » _____ 20 ____ г.

Принято от _____
(фамилия, имя, отчество)

в уплату за оказание услуги _____

сумма _____
прописью

_____ руб. _____ коп.

Получил _____	_____	_____
должность лица,	подпись	расшифровка подписи
ответственного за выполнение услуги		

МП

Оплатил _____ « _____ » _____ 20 ____ г.

к Положению о порядке и условиях
предоставления дополнительных социальных
услуг на дому, в полустационарной форме
социального обслуживания и дополнительных
срочных социальных услуг

Договор № _____ о предоставлении средств реабилитации

пгт. Тяжинский

« ____ » _____ 20__ года

Муниципальное бюджетное учреждение Центр социального обслуживания населения, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Ряшиной Ольги Михайловны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и гражданин (или его законный представитель) _____,

(фамилия, имя, отчество(при наличии) гражданина, признанного нуждающимся в социальном обслуживании)

(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего личность Заказчика)

проживающий по адресу: _____,
(адрес места жительства Заказчика)

именуемый в дальнейшем «Заказчик» с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Исполнитель обязуется на основании заявления предоставить Заказчику следующие средства реабилитации: _____.

1.2. Сроки и условия предоставления средств реабилитации устанавливаются в соответствии со сроками и условиями договора.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Исполнитель обязан:

2.1.1. Предоставлять Заказчику средства реабилитации надлежащего качества.

2.1.2. Использовать информацию о Заказчике в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации о персональных данных требованиями о защите персональных данных.

2.2. Исполнитель имеет право:

2.2.1. В течение срока действия договора проверить условия эксплуатации средств реабилитации.

2.2.2. Требовать от Заказчика соблюдения условий настоящего Договора.

2.2.3. Немедленно расторгнуть договор в следующих случаях:

- применение Заказчиком средств реабилитации не по прямому назначению;
- повреждение Заказчиком средств реабилитации;

- несвоевременной оплаты за эксплуатацию средств реабилитации.
- 2.3. Заказчик (законный представитель Заказчика) обязан:
- 2.3.1. Соблюдать сроки и условия настоящего Договора.
- 2.3.2. Представлять в соответствии с нормативными правовыми актами Кемеровской области сведения и документы.
- 2.3.3. Оплачивать эксплуатацию средств реабилитации.
- 2.4. Заказчик (законный представитель Заказчика) имеет право:
- 2.4.1. Прекратить действие настоящего договора, уведомив в заявительной форме Исполнителя не позднее, чем за двое суток.

3. Стоимость Услуг, сроки и порядок их оплаты

- 3.1. Стоимость предоставления средств реабилитации определяется в соответствии с утвержденными тарифами.
- 3.2. Тариф на предоставление средств реабилитации на момент заключения настоящего договора составляет: _____
- 3.4. Стоимость предоставления средств реабилитации, указанных в п.1.1 настоящего договора составляет: _____
- 3.5. Заказчик осуществляет оплату в последний день действия договора на срок не более 45 суток. В случае заключения договора более чем на 45 суток оплата вносится каждое последнее число месяца.
- 3.6. За предоставленные средства реабилитации Заказчик вносит оплату в кассу Исполнителя. Оплата подтверждается квитанцией.

4. Ответственность сторон

- 4.1. Стороны несут ответственность за исполнение своих обязательств по настоящему Договору в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 4.2. Заказчик несет полную материальную ответственность за средства реабилитации в течение всего срока эксплуатации средств реабилитации
- 4.3. В случае утраты или повреждения средств реабилитации Заказчик возмещает Исполнителю оценочную стоимость утраченных, либо пришедших в негодность средств реабилитации.

5. Изменение и прекращение Договора

- 5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены либо по соглашению Сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 5.2. Настоящий Договор считается расторгнутым со дня уведомления Исполнителем в письменной форме Заказчика об отказе от исполнения настоящего Договора, если иные сроки не установлены настоящим Договором.

6. Срок действия Договора и другие условия

- 6.1. Настоящий Договор вступает в силу с _____ и действует по _____
- 6.2. Настоящий договор считается автоматически пролонгированным на тот же срок, если после его окончания Заказчик продолжает пользоваться средствами реабилитации, а Исполнитель не направил Заказчику уведомление о необходимости вернуть средства реабилитации по истечении срока договора.
- 6.3. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

7. Адреса и подписи Сторон

Исполнитель

муниципальное бюджетное учреждение
Центр социального
обслуживания населения
пгт Тяжинский
ул. Советская, д. 2
тел. 28-1-28

_____/_____
(подпись) (ФИО директора)
«_____» _____ 20____ г.
М.П.

Заказчик

ФИО:

паспорт _____

выдан _____

Адрес: Кемеровская область,
Тяжинский муниципальный округ,

ул./ (пер.) _____

дом № _____, кв. № _____

_____/_____

(подпись) (ФИО Заказчика)

«_____» _____ 20____ г.

к Положению о порядке и условиях
предоставления дополнительных социальных
услуг на дому, в полустационарной форме
социального обслуживания и дополнительных
срочных социальных услуг

Договор № _____ о предоставлении дополнительной услуги

«Основы компьютерной грамотности», «Социальный туризм», «Тренажерный зал», «Гало терапия (соляная комната)»

пгт. Тяжинский

«__» _____ 20__ года

Муниципальное бюджетное учреждение Центр социального обслуживания населения, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Ряшиной Ольги Михайловны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и гражданин (или его законный представитель)

_____,
(фамилия, имя, отчество(при наличии) гражданина, признанного нуждающимся в социальном обслуживании)

(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего личность Заказчика)

проживающий по адресу: _____,
(адрес места жительства Заказчика)

именуемый в дальнейшем «Заказчик» с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Заказчик поручает, а Исполнитель обязуется оказать дополнительную услугу «Основы компьютерной грамотности», «Социальный туризм» (нужное – подчеркнуть) (далее – Услуга) Заказчику на основании заявления, а Заказчик обязуется оплачивать указанную Услугу.

1.2. Место оказания Услуги: _____.
(указывается адрес места оказания услуг, маршрут)

1.3. Дата(ы) предоставления Услуги: _____

1.4. Время предоставления Услуги: _____

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Исполнитель обязан:

- 2.1.1. Предоставлять Заказчику Услугу надлежащего качества в соответствии с настоящим Договором.
- 2.1.2. Провести инструктаж по ТБ и ОТ и правилам работы перед предоставлением услуги.
- 2.1.3. Предоставлять бесплатно в доступной форме Заказчику (законному представителю) информацию о его правах и обязанностях, сроках, тарифах на Услугу, ее стоимости для Заказчика.
- 2.1.4. Использовать информацию о Заказчике в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации о персональных данных требованиями о защите персональных данных.

- 2.1.5. Вести учет Услуг, оказанных Заказчику.
- 2.1.6. Исполнять иные обязанности в соответствии с настоящим Договором и нормами действующего законодательства.
- 2.2. Исполнитель имеет право:
 - 2.2.1. Отказать в предоставлении Услуг Заказчику в случае нарушения им условий настоящего Договора, а также в случае возникновения у Заказчика, получающего Услуги, указанных в заключении медицинских противопоказаний.
 - 2.2.2. Требовать от Заказчика соблюдения условий настоящего Договора.
 - 2.2.3. Получать от Заказчика информацию (сведения, документы), необходимые для выполнения своих обязательств по настоящему Договору. В случае непредставления либо неполного предоставления Заказчиком такой информации (сведений, документов), Исполнитель вправе приостановить исполнение своих обязательств по настоящему Договору до предоставления требуемой информации (сведений, документов).
- 2.3. Исполнитель не вправе передавать исполнение обязательств по настоящему Договору третьим лицам.
- 2.4. Заказчик (законный представитель Заказчика) обязан:
 - 2.4.1. Соблюдать сроки и условия настоящего Договора.
 - 2.4.2. Оплачивать Услуги в полном объеме.
 - 2.4.3. Информировать в письменной форме Исполнителя о возникновении (изменении) обстоятельств, влекущих изменение (расторжение) настоящего Договора.
 - 2.4.4. Уведомлять в письменной форме Исполнителя об отказе от получения Услуг, предусмотренных настоящим Договором.
 - 2.4.5. Соблюдать режим работы учреждения.
 - 2.4.6. Принимать предоставленные услуги с личной росписью при каждом их оказании.
 - 2.4.7. В случае выявления у Заказчика наличия психического заболевания в стадии обострения, хронического алкоголизма, венерического карантинного инфекционного заболевания, бактерионосительства, активной формы туберкулеза, иных тяжелых инфекционных заболеваний, требующих лечения в специализированных учреждениях здравоохранения, Заказчик обязан незамедлительно уведомить об этом специалиста.
- 2.5. Заказчик (законный представитель Заказчика) имеет право:
 - 2.5.1. На получение бесплатно в доступной форме информации о своих правах и обязанностях, сроках, тарифах на Услуги, их стоимости для Заказчика.
 - 2.5.2. Потребовать расторжения настоящего Договора при нарушении Исполнителем условий настоящего Договора.

3. Стоимость Услуг, сроки и порядок их оплаты

- 3.1. Стоимость услуг составляет _____ рублей.
- 3.2. Заказчик осуществляет оплату Услуг в день заключения договора. Оплата Услуг осуществляется путем внесения наличных денежных средств в кассу Исполнителя и подтверждается квитанцией, либо безналичным перечислением денежных средств на расчетный счет Исполнителя.
- 3.3. В случае изменения тарифов на Услугу Исполнитель уведомляет об этом Заказчика в течение 3 рабочих дней со дня вступления в силу нормативного правового акта, утверждающего тарифы на Услугу.
- 3.4. В случае не предоставления Услуг в полном объеме, Заказчик оплачивает только те учтенные услуги, которые ему были предоставлены.

4. Изменение и прекращение Договора

4.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены либо по соглашению Сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. В случае отказа оплаты за оказанные Услуги, обусловленные настоящим договором, а также за систематическое нарушение правил поведения граждан, Исполнитель вправе решать вопрос о расторжении договора с возмещением понесенных затрат.

4.3. Настоящий Договор считается расторгнутым со дня уведомления Исполнителем в письменной форме Заказчика об отказе от исполнения настоящего Договора, если иные сроки не установлены настоящим Договором.

5. Ответственность сторон

5.1. Стороны несут ответственность за исполнение своих обязательств по настоящему Договору в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Срок действия Договора и другие условия

6.1. Настоящий Договор вступает в силу с _____.

6.2. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

7. Адреса и подписи Сторон

Исполнитель

Муниципальное бюджетное учреждение

Центр социального

обслуживания населения

пгт Тяжинский, ул. Советская, д. 2

тел. 28-1-28

ИНН 4242002043

Отделение Кемерово г. Кемерово

БИК 043207001

р/счет 40701810100001000017

_____/____/____

(подпись) (ФИО директора)

«_____» _____ 20____ г.

М.П.

Заказчик

ФИО: _____

Паспорт _____

Адрес: Кемеровская область,
Тяжинский муниципальный округ,

ул./ (пер.) _____

дом № _____, кв. № _____

_____/____/____

(подпись) (ФИО заказчика)

«_____» _____ 20____ г.