

1. Численность клиентов, удовлетворённых качеством обслуживания	В % от общ. численности обслуживаемых	Анкетирование	98	98	98	98	98	Не менее 96%
---	---------------------------------------	---------------	----	----	----	----	----	--------------

3.2. Объем государственной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей объема государственной услуги					Источник информации о значении показателя
		отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной финансовый год ³	первый год планового периода	второй год планового периода	
1. Численность граждан, получивших социальные услуги на дому	Человек	472	480	480	480	480	отчетность
2. Количество социальных услуг, предоставленных на дому, всего, в том числе:	Единиц	152067	158965	160170	160170	160170	отчетность
-гарантированных		99108	9828	103211	103211	103211	отчетность
-дополнительных		52959	60737	56959	56959	56959	отчетность
3. Численность граждан, получивших срочное социальное обслуживание	Человек	2503	2365	2463	2463	2463	отчетность
4. Количество социальных услуг, предоставленных по срочному социальному обслуживанию, всего	Единиц	74900	6821	7082	7082	7082	отчетность

5. Численность граждан, получивших социальные услуги в условиях полустационара	Человек	188	156	177	177	177	отчетность
6. Количество социальных услуг, предоставленных в условиях полустационара, всего, в том числе:	Единиц	35608	28207	33044	33044	33044	отчетность
-гарантированных		30563	23600	27707	27707	27707	отчетность
-дополнительных		5045	4607	5337	5337	5337	отчетность

4. Порядок оказания государственной услуги

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания государственной услуги

Устанавливается в соответствии с нормативными документами Российской Федерации и Кемеровской области:

- 1) Федеральный закон: «Об основах социального обслуживания населения в Российской Федерации» от 10.12.1995 №195-ФЗ;
- 2) Федеральный закон: «О социальном обслуживании граждан пожилого возраста и инвалидов» от 02.08.1995 №122-ФЗ в редакции Федерального закона от 22.08.2004 №122-ФЗ);
- 3) Распоряжение Администрации Кемеровской области № 900-р от 24.08.1998 «Об утверждении территориального перечня, положения и тарифов на платные социальные услуги» в редакции распоряжений: №1242-р от 13.12.2000, №597-р от 04.06.2003 и №397-р от 18.04.2007;
- 4) Методические указания по проведению оценки нуждаемости, утвержденные департаментами охраны здоровья и социальной защиты населения Кемеровской области от 04.08.2006г. №89.

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей государственной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
1. Сайт администрации Тяжинского муниципального района	Регламенты	По мере внесения изменений и дополнений

5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания
ликвидация учреждения

6. Предельные цены (тарифы) на оплату государственной услуги в случаях, если федеральным законом предусмотрено их оказание на платной основе

6.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления

1) Распоряжение Администрации Кемеровской области № 900-р от 24.08.1998 «Об утверждении территориального перечня, положения и тарифов на платные социальные услуги» в редакции распоряжений: №1242-р от 13.12.2000, №597-р от 04.06.2003 и №397-р от 18.04.2007.

6.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы)

- 1) Коллегия Администрации Кемеровской области;
- 2) Администрация Тяжинского муниципального района;

6.3. Значения предельных цен (тарифов)

Наименование государственной услуги	Цена (тариф), единица измерения
1. Социальное обслуживание на дому	единица
2. Срочное социальное обслуживание	единица
3. Социальное обслуживание в условиях полустационара	единица

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Муниципальные органы местного самоуправления осуществляющие контроль за оказанием государственной услуги
----------------	---------------	--

Выездные проверки	1) В соответствии с планом-графиком, утвержденным начальником управления социальной защиты населения администрации Тяжинского муниципального района. 2) По мере необходимости, при наличии обоснованных жалоб или чрезвычайных ситуациях, предписаниях	управление социальной защиты населения администрации Тяжинского муниципального района
Камеральные проверки	По мере поступления отчетности о выполнении муниципального задания	Управление социальной защиты населения администрации Тяжинского муниципального района

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный финансовый год	Фактическое значение за отчетный финансовый год	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник(и) информации о фактическом значении показателя
1. Численность граждан, получивших социальные услуги на дому	Человек	480			
2. Количество социальных услуг, предоставленных на дому, всего, в том числе:	Единиц	160170			
-гарантированных		103211			
-дополнительных		56959			

3. Численность граждан, получивших срочное социальное обслуживание	Человек	2463			
4. Количество социальных услуг, предоставленных по срочному социальному обслуживанию, всего	Единиц	7082			
5. Численность граждан, получивших социальные услуги в условиях полустационара	Человек	177			
6. Количество социальных услуг, предоставленных в условиях полустационара, всего, в том числе:	Единиц	33044			
-гарантированных		27707			
-дополнительных		5337			

8.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом

РАЗДЕЛ 2. СОЦИАЛЬНОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ (МУНИЦИПАЛЬНЫЕ УСЛУГИ)

1. Наименование муниципальной услуги:

- доставка благотворительного угля, овощных наборов и другой натуральной помощи по благотворительным акциям

2. Потребители муниципальной услуги

Наименование категории потребителей	Основа предоставления
Граждане пожилого возраста (женщины старше 55 лет, мужчины старше 60 лет)	Бесплатно
Инвалиды (старше 18 лет)	
Граждане трудоспособного возраста, находящиеся в трудной жизненной ситуации	

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги²

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателей качества муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
			отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной финансовый год ³	первый год планового периода	второй год планового периода	
1. Численность клиентов, удовлетворённых качеством обслуживания	В % от общ. численности обслуживаемых	Анкетирование	98	98	98	98	98	Не менее 96%

3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей объема муниципальной услуги	Источник информации о

		отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной финансовый год ³	первый год планового периода	второй год планового периода	значении показателя
1. Численность граждан пожилого возраста, находящихся в трудной жизненной ситуации, получивших благотворительный уголь	Человек	58	60	0	0	0	отчетность
2. Численность граждан пожилого возраста и инвалидов, находящихся в трудной жизненной ситуации, получивших овощные наборы	Человек	197	200	0	0	0	отчетность

4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Устанавливается в соответствии с нормативными документами Кемеровской области и Тяжинского муниципального района:

- 1) Распоряжения Коллегии Администрации Кемеровской области «О проведении Дня шахтера»;
- 2) Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Доставка благотворительного угля, овощных наборов и другой натуральной помощи по благотворительным акциям» от 25.11.2011 г.

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
1. Сайт администрации Тяжинского муниципального района	Регламенты	По мере внесения изменений и дополнений

5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания
ликвидация учреждения

6. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если федеральным законом предусмотрено их оказание на платной основе
- нет

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Муниципальные органы местного самоуправления осуществляющие контроль за оказанием муниципальной услуги
Выездные проверки	1) В соответствии с планом-графиком, утвержденным начальником управления социальной защиты населения администрации Тяжинского муниципального района 2) По мере необходимости, при наличии обоснованных жалоб или чрезвычайных ситуациях, предписаниях	Управление социальной защиты населения администрации Тяжинского муниципального района
Камеральные проверки	По мере поступления отчетности о выполнении муниципального задания	Управление социальной защиты населения администрации Тяжинского муниципального района

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный финансовый год	Фактическое значение за отчетный финансовый год	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник(и) информации о фактическом значении показателя

1. Численность граждан пожилого возраста, находящихся в трудной жизненной ситуации, получивших благотворительный уголь	Человек	0			
2. Численность граждан пожилого возраста и инвалидов, находящихся в трудной жизненной ситуации, получивших овощные наборы	Человек	0			

8.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом

УТВЕРЖДЕНА

Постановлением Администрации Тяжинского муниципального района от 20.12.2010 г. №166-п

Утверждаю

_____ О.Н.Саватейкина

(подпись, ф.и.о. руководителя главного распорядителя средств бюджета, в ведении которого находятся муниципальное казенное учреждение/ органа местного самоуправления, осуществляющего функции и полномочия учредителя муниципального бюджетного или автономного учреждения, созданного на базе имущества, находящегося в муниципальной собственности)

« _____ » _____ Г.

ФОРМА

ведомственного перечня государственных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) находящимися в ведении органом местного самоуправления муниципальными учреждениями в качестве основных видов деятельности

№	Наименование государственной услуги (работы)	Категории потребителей государственной услуги (работы)	Перечень и единицы изменения показателей объема государственной услуги (работы)	Показатели, характеризующие качество государственной услуги ¹	Наименования муниципальных учреждений (групп учреждений), оказывающих государственную услугу (выполняющих работу) ¹
1	2	3	4	5	6
1	1. Социальное обслуживание на дому	Граждане пожилого возраста (женщины старше 55 лет, мужчины старше 60 лет)	человек	Численность клиентов, удовлетворённых качеством обслуживания	Муниципальное бюджетное учреждение «Комплексный центр социального обслуживания населения»
		Инвалиды (старше 18 лет)	человек	Численность клиентов, удовлетворённых качеством обслуживания	
2	2. Срочное социальное обслуживание	Граждане пожилого возраста (женщины старше 55 лет, мужчины старше 60 лет)	человек	Численность клиентов, удовлетворённых качеством обслуживания	

		Инвалиды (старше 18 лет)	человек	Численность клиентов, удовлетворённых качеством обслуживания
		Граждане трудоспособного возраста	человек	Численность клиентов, удовлетворённых качеством обслуживания
3	3. Социальное обслуживание в условиях полустационара	Граждане пожилого возраста (женщины старше 55 лет, мужчины старше 60 лет)	человек	Численность клиентов, удовлетворённых качеством обслуживания
		Инвалиды (старше 18 лет)	человек	Численность клиентов, удовлетворённых качеством обслуживания

¹ Заполняется по решению органа местного самоуправления, утверждающего настоящий перечень²

(формируется при установлении муниципального задания на выполнение муниципальной (ых) работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ))

РАЗДЕЛ 1 Организация и проведение районных мероприятий, посвященных знаменательным датам

1. Наименование муниципальной работы
Организация и проведение районных мероприятий
2. Характеристика работы

Наименование работы	Содержание работы	Планируемый результат выполнения работы				
		отчетный год	текущий финансовый год	очередной финансовый год	первый год планового периода	второй год планового периода

1. Организация и проведение «Полевая кухня»	- Закупка продуктов питания, - обслуживание ветеранов ВОВ, ТТ	0	0	0	0	0
2. Обслуживание районных мероприятий, посвященных Дню пожилых людей, Дню инвалидов	Обслуживание граждан пожилого возраста и инвалидов	0	0	0	0	0

3. Основания для досрочного прекращения муниципального задания
Ликвидация учреждения

4. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Муниципальные органы местного самоуправления осуществляющие контроль за исполнением муниципального задания
Камеральные проверки	По мере поступления отчетности о выполнении муниципального задания	Управление социальной защиты населения администрации Тяжинского муниципального района

5. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

5.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Результат, запланированный в муниципальном задании на отчетный финансовый год	Фактические результаты, достигнутые в отчетном финансовом году	Источник(и) информации о фактически достигнутых результатах
1. 00.	0	Отчетность
2. 0	0	Отчетность

5.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом